



Consultoria, Assessoria e Gerenciamento de TI



À  
Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA

Conforme solicitado, segue cotação para a Câmara Municipal de Barão de Grajaú (MA), cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos oficiais para atender as necessidades da Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA.

Item	Especificação Técnica	Und	Quant	Valores em R\$	
				Unitário	Total
1	<p><b>Prestação de serviço de digitalização de documentos oficiais para atender às necessidades da câmara municipal de Barão de Grajaú.</b></p> <p><b>1 – PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS:</b> Efetuar retirada dos documentos de arquivo físico, desencademação, remoção de grampos, clips, alinhaves e etc.; Garantir integridade física dos documentos e serem processados, relatando imediatamente à contratante qualquer ocorrência de dano; Após o escaneamento os mesmos deverão ser acondicionados em caixa arquivo, deverá conter etiqueta com informações sobre seu conteúdo.</p> <p><b>2 – EQUIPAMENTO E PESSOAL DE APOIO:</b> A Contratada deverá disponibilizar para a execução dos serviços todos os recursos: pessoal, meios de transporte, hardwares, espaço físico, softwares, enfim, toda a infraestrutura necessária, bem como realizar todas as tarefas pertinentes, para atender o referido objeto.</p> <p><b>3 – DIGITALIZAÇÃO:</b> A digitalização deverá ser executada em scanner específico, para cada formato e tipo de documento; 3.2. Os documentos para prestação de contas conforme IN/TCE-MA, em formato PDFa (PortableDocument Format) pesquisável; Formato de digitalização A4 frente e verso, conforme indicação e disponibilização dos processos respeitando as suas particularidades; Tamanho da folha de papel entre A1 até A5; 3.5. Os arquivos digitalizados deverão ser conferidos com seus originais para sua aceitação.</p>	Serviço	1	12.280,00	12.280,00
<b>Valor Total R\$</b>				<b>12.280,00</b>	

**Valor da Proposta: R\$ 12.280,00 (doze mil e duzentos e oitenta reais).**

**Validade da Proposta: 60 dias.**

São Luís/MA, 26 de novembro de 2021.

CNPJ: 08.409.569/0001-17

J. W. CARNEIRO LOPES

Rua Quinze nº 28, Quadra 39  
Residencial Pinheiros - Cohama  
CEP: 65.064-441

SÃO LUÍS

J. MA

CARNEIRO LOPES - WORKCENTER

Rua quinze, Quadra 39, n.º 28, Residencial Pinheiros, Bairro: Cohama - CEP: 65.064-441 - São Luis/MA

CNPJ.: 08.409.569/0001-17 - Insc. Estadual: ISENTO

Contato: (98) 9 9232-6263 / (99) 9 8157-2748

Email: workcenter.slz@hotmail.com

*Jose Walber Carneiro Lopes*  
J. W. CARNEIRO LOPES  
CNPJ: 08.409.569/0001-17  
JOSÉ WALBER CARNEIRO LOPES  
CPF.: 508.894.273-72

# CONTROLE GESTÃO PÚBLICA

ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO PÚBLICA



Para: Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA

Conforme solicitado, segue cotação para a Câmara Municipal de Barão de Grajaú (MA), cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos oficiais para atender as necessidades da Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA.

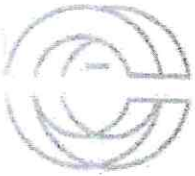
Item	Especificação Técnica	Und	Quant	Valores em R\$	
				Unitário	Total
1	<p><b>Prestação de serviço de digitalização de documentos oficiais para atender às necessidades da câmara municipal de Barão de Grajaú.</b></p> <p><b>1 - PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS:</b></p> <p>1.1. Efetuar retirada dos documentos de arquivo físico, desencadernação, remoção de grampos, clips, alinhaves e etc.;</p> <p>1.2. Garantir integridade física dos documentos e serem processados, relatando imediatamente à contratante qualquer ocorrência de dano;</p> <p>1.3. Após o escaneamento os mesmos deverão ser acondicionados em caixa arquivo, deverá conter etiqueta com informações sobre seu conteúdo.</p> <p><b>2 - EQUIPAMENTO E PESSOAL DE APOIO:</b></p> <p>2.1. A Contratada deverá disponibilizar para a execução dos serviços todos os recursos: pessoal, meios de transporte, hardwares, espaço físico, softwares, enfim, toda a infraestrutura necessária, bem como realizar todas as tarefas pertinentes, para atender o referido objeto.</p> <p><b>3 - DIGITALIZAÇÃO:</b></p> <p>3.1. A digitalização deverá ser executada em scanner específico, para cada formato e tipo de documento;</p> <p>3.2. Os documentos para prestação de contas conforme IN/TCE-MA, em formato PDFa (Portable Document Format) pesquisável;</p> <p>3.3. Formato de digitalização A4 frente e verso, conforme indicação e disponibilização dos processos respeitando as suas particularidades;</p> <p>3.4. Tamanho da folha de papel entre A1 até A5;</p> <p>3.5. Os arquivos digitalizados deverão ser conferidos com seus originais para sua aceitação.</p>	Serviço	1	12.200,00	12.200,00
<b>Valor Total R\$</b>				<b>12.200,00</b>	

**Valor da Proposta:** R\$ 12.200,00 (doze mil e duzentos reais).

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 dias.

São Luís/MA, 25 de novembro de 2021.

Dalton Bruno Alves de Oliveira  
CPF 604.564173-62  
Proprietário



**C. ASSUNÇÃO**  
ASSESSORIA

**CLENIO A. SILVA**  
CNPJ: 42.435.877/0001-55 INSC. MUN.: 60860



Para: Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA

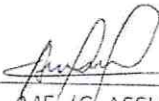
Conforme solicitado, segue cotação para a Câmara Municipal de Barão de Grajaú (MA), cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos oficiais para atender as necessidades da Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA.

Item	Especificação Técnica	Und	Quant	Valores em R\$	
				Unitário	Total
1	<p>Prestação de serviço de digitalização de documentos oficiais para atender às necessidades da câmara municipal de Barão de Grajaú.</p> <p><b>1 – PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS:</b></p> <p>1.1. Efetuar retirada dos documentos de arquivo físico, desencadernação, remoção de grampos, clips, alinhaves e etc.;</p> <p>1.2. Garantir integridade física dos documentos e serem processados, relatando imediatamente à contratante qualquer ocorrência de dano;</p> <p>1.3. Após o escaneamento os mesmos deverão ser acondicionados em caixa arquivo, deverá conter etiqueta com informações sobre seu conteúdo.</p> <p><b>2 – EQUIPAMENTO E PESSOAL DE APOIO:</b></p> <p>2.1. A Contratada deverá disponibilizar para a execução dos serviços todos os recursos: pessoal, meios de transporte, hardwares, espaço físico, softwares, enfim, toda a infraestrutura necessária, bem como realizar todas as tarefas pertinentes, para atender o referido objeto.</p> <p><b>3 – DIGITALIZAÇÃO:</b></p> <p>3.1. A digitalização deverá ser executada em scanner específico, para cada formato e tipo de documento;</p> <p>3.2. Os documentos para prestação de contas conforme IN/TCE-MA, em formato PDFa (Portable Document Format) pesquisável;</p> <p>3.3. Formato de digitalização A4 frente e verso, conforme indicação e disponibilização dos processos respeitando as suas particularidades;</p> <p>3.4. Tamanho da folha de papel entre A1 até A5;</p> <p>3.5. Os arquivos digitalizados deverão ser conferidos com seus originais para sua aceitação.</p>	Serviço	1	12.000,00	12.000,00
<b>Valor Total R\$</b>					12.000,00

Valor da Proposta: R\$ 12.000,00 (doze mil reais).

Validade da Proposta: 60 dias.

Colinas/MA, 26 de novembro de 2021.

  
CLENIO A. SILVA - ME. (C. ASSUNÇÃO ASSESSORIA)  
CNPJ nº 42.435.877/0001-55

Pc. Dias Carneiro, 240B, Centro, Colinas-MA  
(99) 98123-5699 clenioassuncao@hotmail.com

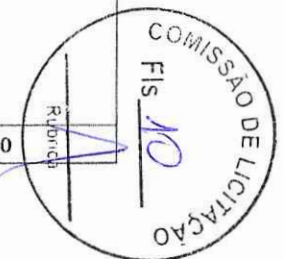


Estado do Maranhão  
Câmara Municipal de Barão de Grajaú  
CNPJ n.º 07.624.570/0001-00

MAPA DE APURAÇÃO DA PESQUISA DE PREÇO

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos oficiais para atender as necessidades da Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA.

Item	Especificação Técnica	Und	Quant	CONTROLE GESTÃO PÚBLICA EIRELI CNPJ 40.521.092/0001 - 70		J. W. CARNEIRO LOPES - WORKCENTER - CNPJ 08.409.569/0001-17		C. ASSUNÇÃO ASSESSORIA CNPJ 42.435.877/0001 - 55	
				Vlr Unit.	Vlr. Total	Vlr Unit.	Vlr. Total	Vlr Unit.	Vlr. Total
1	<p>Prestação de serviço de digitalização de documentos oficiais para atender às necessidades da câmara municipal de Barão de Grajaú.</p> <p><b>1 - PREPARAÇÃO DE DOCUMENTOS:</b></p> <p>1.1. Efetuar retirada dos documentos de arquivo físico, desencadernação, remoção de grampos, clips, alinhaves e etc.;</p> <p>1.2. Garantir integridade física dos documentos e serem processados, relatando imediatamente à contratante qualquer ocorrência de dano;</p> <p>1.3. Após o escaneamento os mesmos deverão ser acondicionados em caixa arquivo, deverá conter etiqueta com informações sobre seu conteúdo.</p> <p><b>2 - EQUIPAMENTO E PESSOAL DE APOIO:</b></p> <p>2.1. A Contratada deverá disponibilizar para a execução dos serviços todos os recursos: pessoal, meios de transporte, hardwares, espaço físico, softwares, enfim, toda a infraestrutura necessária, bem como realizar todas as tarefas pertinentes, para atender o referido objeto.</p> <p><b>3 - DIGITALIZAÇÃO:</b></p> <p>3.1. A digitalização deverá ser executada em scanner específico, para cada formato e tipo de documento;</p> <p>3.2. Os documentos para prestação de contas conforme IN/TCE-MA, em formato PDFa (Portable Document Format) pesquisável;</p> <p>3.3. Formato de digitalização A4 frente e verso, conforme indicação e disponibilização dos processos respeitando as suas particularidades;</p> <p>3.4. Tamanho da folha de papel entre A1 até A5;</p> <p>3.5. Os arquivos digitalizados deverão ser conferidos com seus originais para sua aceitação.</p>	Serviço	1	12.200,00	12.200,00	12.280,00	12.280,00	12.000,00	12.000,00
Valor Total R\$				12.200,00		12.280,00		12.000,00	





**Estado do Maranhão**  
**Câmara Municipal de Barão de Grajaú**  
**CNPJ n.º 07.624.570/0001-00**

Pesquisa de preço realizada com empresas especializadas na Contratação de empresa para prestação de serviços de digitalização de documentos oficiais para atender as necessidades da Câmara Municipal de Barão de Grajaú - MA, que servirá como apuração do menor preço para contratação do objeto supracitados. O menor valor apurado foi da empresa C. ASSUNÇÃO - ASSESSORIA CNPJ 42.435.877/0001 - 55, com o valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais), onde foi constatado que os valores estão dentro dos praticados no mercado.

Barão de Grajaú - MA, 26 de novembro de 2021.

*Jucélia Nunes Dos Santos*  
Jucélia Nunes Dos Santos  
Assessora Parlamentar

